

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора колледжа
культуры
от 25.12.2024 № 142

П Л А Н
противодействия коррупции в Архангельском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении
Архангельской области «Архангельский колледж культуры и искусства»
на 2025-2028 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1. Организационные мероприятия по противодействию коррупции			
1.	Утверждение состава антикоррупционной группы	Гудим-Левкович М.В.	До 1 января 2025 г.
2.	Проведение заседаний антикоррупционной группы	Гудим-Левкович М.В.	1 раз в квартал
3.	Осуществление контроля за исполнением плана противодействия коррупции в учреждении на 2025-2028 гг., подготовка информации об исполнении Плана и представление ее в министерство культуры Архангельской области	Гудим-Левкович М.В.	Ежегодно до 30 декабря
4.	Рассмотрения вопросов профилактики и противодействия коррупции на Совете колледжа	Гудим-Левкович М.В.	3 квартал 2025 г.
5.	Разработка (корректировка) и принятие кодекса этики и служебного поведения работников колледжа	Гудим-Левкович М.В. Синькова Л.А.	В течение срока действия плана (по необходимости)
6.	Обеспечение незамедлительного информирования министерства культуры Архангельской области: - о выявленных исходя из анализа обращений граждан и организаций коррупционных проявлениях со стороны должностных лиц колледжа; - о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения у руководителя и работников колледжа;	Гудим-Левкович М.В.	В течение двух рабочих дней со дня, когда стало известно о данном факте

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	- о проведении в отношении работников колледжа следственных и оперативно-розыскных мероприятий по признакам совершения ими преступлений коррупционного характера; - об актах реагирования органов прокуратуры и предварительного следствия на нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в колледже		
7.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции на заседаниях Совета колледжа, педагогических советах, совещаниях при директоре	Гудим-Левкович М.В. Пушкина Т.М.	В течение срока действия плана
8.	Корректировка пакета локальных актов по вопросам противодействия коррупции	Гудим-Левкович М.В. Рябова Т.В. Синькова Л.А. Тимошенко Е.В..	В течение срока действия плана
9.	Организация встреч с представителями правоохранительных органов по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	Гудим-Левкович М.В. Рябова Т.В.	В течение срока действия плана
II. Мероприятия, направленные на соблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции			
1.	Ознакомление каждого впервые поступающего на работу колледжа под подпись с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции, в том числе с актами учреждения (кодексом этики и служебного поведения работников учреждения и др.)	Синькова Л.А.	В течение двух рабочих дней со дня поступления на работу
2.	Проведение обучающих мероприятий (совещания, семинары, встречи, беседы и пр.) по вопросам профилактики и противодействия коррупции в колледже: - информирование работников о выявленных фактах коррупции среди сотрудников колледжа и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике; - информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу	Гудим-Левкович М.В. Пушкина Т.М. Рябова Т.В. Тимошенко Е.В. Синькова Л.А.	В течение срока действия плана (не реже одного раза в полугода)

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	взятки, посредничество во взяточничестве, в том числе в виде штрафов, кратных сумме взятки; - разъяснение требований об уведомлении работодателя, органов прокуратуры, правоохранительных органов обо всех случаях обращения к работнику колледжа либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; - информирование о соблюдении требований не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарков, денежного вознаграждения, ссуд, услуг материального характера, платы за развлечений, отъездов, за пользование транспортом и иного вознаграждения); - разъяснение требований о принятии мер по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей возникновения ситуаций личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно; - ознакомление работников колледжа с материалами по вопросам противодействия коррупции; - ознакомление работников колледжа с изменениями в законодательстве Российской Федерации о противодействии коррупции; - доведение иной информации в целях формирования отрицательного отношения к коррупции		
3.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции администрации и лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в колледже, в том числе в мероприятиях организованных и проводимых исполнительным органом государственной власти	Гудим-Левкович М.В. Рябова Т.В. Тимошенко Е.В. Синькова Л.А.	В течение срока действия плана
4.	Оказание работникам колледжа консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Синькова Л.А. Абрамовский Р.В. Пушкина Т.В.	В течение срока действия плана
5.	Проведение мониторинга средств массовой информации на наличие публикаций о	Абрамовский Р.В.	В течение срока

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	фактах коррупции и иных правонарушений действиях со стороны работников колледжа	Степуржинская С.В. Сидорова А.М.	действия плана
6.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции	Гудим-Левкович М.В.	В течение срока действия плана
7.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники колледжа, в том числе связанных с замещением должностей в колледже лицами, состоящими в близком родстве или свойстве, один из которых подчинен (подконтролен) другому; принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Гудим-Левкович М.В. Рябова Т.В. Пушкина Т.М. Абрамовский Р.В.	В течение срока действия плана
8.	Проверка проводимых закупок на предмет наличия признаков конфликта интересов, аффилированности должностных лиц колледжа с участниками закупок, а также организации контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд колледжа	Гудим-Левкович М.В. Пушкина Т.М. Тимошенко Е.В. Абрамовский Р.В.	В течение срока действия плана
9.	Обеспечение ежегодного представления директором колледжа сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» (в его актуальной версии), размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Гудим-Левкович М.В.	Ежегодно до 30 апреля
10.	Обеспечение взаимодействия с органами прокуратуры Российской Федерации и правоохранительными органами, в том числе информирование их о поступивших уведомлениях от работников колледжа по фактам обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Гудим-Левкович М.В. Пушкина Т.М. Абрамовский Р.В.	В течение срока действия плана

III. Мероприятия по пропаганде антикоррупционного поведения и обеспечению доступности информации о деятельности в сфере противодействия коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Создание и ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение на нем антикоррупционной информации	Бахур Л.В. Степоружинская С.В. Гринчак О.В.	В течение срока действия плана
2.	Подготовка и размещение в зданиях и помещениях, занимаемых колледжем, информационных стендов, направленных на ознакомление работников колледжа и посетителей с информационными и просветительскими материалами по вопросам противодействия коррупции	Рабочая группа	В течение срока действия плана
3.	Организация и проведение мероприятий в колледже, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря): - классные часы в рамках общей темы «Что мы знаем о коррупции?» - выставка (конкурс) плакатов антикоррупционной направленности - конкурс «Поэзия – против коррупции» - уроки - дискуссии «Коррупция – угроза демократии», «Социально-психологические основы коррупции» - Организация встреч с представителями правоохранительных органов	Классные руководители Сидорова А.М. Преподаватели специальности «Живопись» и «Дизайн»	Ежегодно ноябрь - декабрь
4.	Разработка методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	Преподаватели ОГСЭ Рабочая группа	В течение срока действия плана
IV. Формирование антикоррупционного мировоззрения			
1.	Проведение заседаний Совета классных руководителей по организации мероприятий антикоррупционной направленности	Совет классных руководителей	Ежегодно
2.	Проведение родительских собраний «Права и обязанности участников образовательного процесса»	Администрация	Сентябрь (ежегодно)
3.	Проведение собраний в учебных группах нового набора «Права и обязанности обучающихся»	Администрация Классные руководители	Сентябрь (ежегодно)
4.	Проведение классных часов в учебных группах «Правила внутреннего распорядка»	Администрация Классные руководители	Сентябрь (ежегодно)

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
5.	Проведение классных часов в учебных группах по антикоррупционной тематике	Классные руководители	В течение всего периода обучения
6.	Включение в календарно-тематический планы по гуманитарным и социально-экономическим дисциплинам, а также профессиональным модулям «Организационно-управленческая деятельность», «Менеджмент в социально-культурной сфере», «Педагогическая деятельность» тем антикоррупционной направленности	Преподаватели ОГСЭ и специальностей «Социально-культурная деятельность», «Народное художественное творчество», «Библиотековедение»	В течение всего периода обучения
7.	Включение в тематику курсовых проектов вопросов антикоррупционной направленности	Рябова Т.В.	
8.	Участие обучающихся и преподавателей колледжа в антикоррупционных мероприятиях муниципального и областного уровня в рамках социального партнерства	Администрация Советник директора Классные руководители Преподаватели	В течение всего периода обучения

Ответственный за работу по профилактике
коррупционных правонарушений в колледже культуры



М.В. Гудим-Левкович